**GÜLAY KAYNAKSARIKAYAMESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ**

**ÇIRAK ÖĞRENCİ İLK KAYDI İÇİN GEREKLİ EVRAKLAR**

 Merkezimize kayıt olmak için 8.Sınıfı başarıyla bitirip ortaokuldan mezun olma şartı bulunmaktadır. Kayıtlarımızda herhangi bir yaş sınırlaması yoktur. Merkezimize kayıt olmak için gerekli evraklar şunlardır:

1. 2 Adet işletmelerde mesleki eğitim sözleşmesi
2. Öğrenim belgesinin aslı ve fotokopisi
3. 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunun 15. Maddesine göre sağlık durumunun yapmak istediği meslek alanına uygun olduğunu gösterir işe giriş sağlık raporu (İşyeri hekimleri veya Ortak Sağlık ve Güvenlik Birimleri (OSGB) tarafından verilmektedir).**Sağlık raporunda öğrencinin yapacağı meslek alanının belirtilmesi şarttır.**
4. Nüfus cüzdanının aslı ve fotokopisi, 2 Adet**Biyometrik** Fotoğraf
5. Öğrencinin çalışacağı işyerinde pratik eğitiminden sorumlu olan ustanın **USTALIK ve USTA ÖĞRETİCİLİK** belgelerinin fotokopileri, Ayrıca aşağıdaki durumlara göre belirtilen evraklar;
6. Eğer belge sahibi iş yerinde çalışan ise; son aya ait sigortasının yatırıldığına dair işyeri **sigortalı hizmet listesi** yada **ustanın maaş bordrosu**.
7. Ortaklık var ise;işyeri sahibi ile ustanın yapmış oldukları süresi dolmamış **noter onaylı sözleşme**,
8. Limited şirket sahibi ise;şirket ortağı olduğuna dair ticaret sicil gazetesi fotokopisi yada imza sirküsü fotokopisi;
9. İşyeri yada işverene ait **İBAN numarasının**,hesap isminin,hesabın ilişkili olduğu TC no ve vergi numarasının yazılı olduğu banka hesap cüzdan fotokopisi veya bunları anlaşılır bir şekilde gösteren evrak (Devlet Katkısı Almak isteyen işyerleri için) İşletme Adına İban numarasını gösterir banka dekontu
10. Devlet katkısı almak istemeyen işyerleri için Devlet Katkısı istemediklerine dair dilekçe,
11. Anne-baba ayrı öğrenciler için velayetin kime ait olduğunu gösteren velayet belgesi yada mahkeme karasını gösteren belge
12. 1 Top A4 Fotokopi kağıdı
13. Önceki dönemlerden Kalfalık Belgesi olup, 12.sınıfa **( Ustalık Eğitimi** ) kaydolacaklar için Kalfalık belgesinin aslı ve fotokopisi.

**NOTLAR:**

* Kayıt sırasında öğrencinin velisi ile birlikte gelmesi gerekmektedir. Aksi halde kayıt işlemi yapılmamaktadır.
* Okulumuzda okul kıyafeti uygulaması olduğundan kayıt olan tüm öğrencilerimizin Okul Aile Birliği tarafından belirlenen **Okul Formalarını**kayıt yaptırırken alması zorunludur.
* Öğrenciye ait hesap açtırılacak ve Hesap Cüzdanı Fotokopisi Sözleşme ile birlikte teslim edilecek; İşletme aylık ücreti öğrencinin hesabına yatıracaktır.
* Okulumuza yeni kayıt yaptıranlardan lise programını seçerek derslerinden başarılı olanlar 11. Sınıf sonunda **Kalfalık Belgesi**, 12. Sınıf sonunda **Ustalık Belgesi ile birlikte Lise Diploması** almaya hak kazanmış olurlar.

**GÜLAY KAYNAKSARIKAYA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ**

**İŞYERİ DEĞİŞİKLİĞİ İÇİN GEREKLİ OLAN EVRAKLAR**

1. **Çıraklık sözleşmesi ve ekleri**; Okuldan alınıp ilgili yerler doldurularak 18 yaşından büyük ise çırak, küçük ise velisi tarafından imzalanır. İşyeri tarafından ilgili yerler kaşelenip imzalanır.
2. **Ustalık ve Usta Eğiticilik Belgeleri;** Öğrencinin çalışacağı işyerinde pratik eğitiminden sorumlu olan ustanın ustalık ve usta öğreticilik belgelerinin fotokopileri. Ayrıca ***işyeri sahibi ile belge sahibi farklı*** ise aşağıdaki durumlara göre belirtilen evraklar;
	1. Eğer belge sahibi iş yerinde çalışan ise; son aya ait sigortasının yatırıldığına dair **işyeri sigortalı hizmet listesi** ya da **ustanın maaş bordrosu**.
	2. Ortaklık var ise; işyeri sahibi ile ustanın yapmış oldukları süresi dolmamış **noter onaylı sözleşme.**
	3. Limited şirket sahibi ise; şirket ortağı olduğuna dair **ticaret sicil gazetesi fotokopisi** ya da **imza sirküsü fotokopisi**.
3. **İşyerine ait banka hesap bilgileri**; İşyeri şirket ise Vergi Numarası ve Şirket İBANI, İşyeri şahıs işletmesi ise işyeri sahibine ait İBAN numarası